**Памятка для инициативных групп по Проекту поддержки местных инициатив (далее - ППМИ)**

# Вводная информация

Инициативная группа – это команда единомышленников, которая помогает Администрации муниципального образования готовить и выполнять проект на всех его стадиях – от момента подготовки документов на конкурс для получения субсидии
из краевого бюджета до завершения строительных работ.

**Задачи инициативной группы** разнообразны и включают в себя:

* Помощь Администрации муниципального образования в подготовке конкурсной документации;
* Сбор денежных средств от населения и спонсоров для софинансирования проекта;
* Информирование населения о ходе реализации проекта на всех его стадиях;
* Мониторинг качества выполняемых работ;
* Участие в приемке работ и обеспечение сохранности объекта.

В процессе работы в инициативной группе Вам придется тесно общаться с разными группами людей: жителями населенного пункта, сотрудниками администрации муниципального образования, строителями. Важно, чтобы Вы четко представляли себе свои задачи, обязанности и возможности, хорошо понимали суть Проекта и умели рассказать о нем жителям Вашего поселка или села.

# Краткая информация о ППМИ в Алтайском крае

Подробная информация о Проекте имеется у главы Вашего муниципального образования; вкратце она выглядит следующим образом.

ППМИ в Алтайском крае реализуется по постановлению Правительства Алтайского края. ППМИ направлен на решение именно тех проблем, которые жители самостоятельно определяют на собраниях. Их реализация в других регионах страны показала высокую эффективность используемых в Проекте подходов.

Цель Проекта – выявить и решить проблемы Вашего муниципального образования, на решение которых в муниципалитете не хватает средств. Эти проблемы могут быть связаны с водоснабжением, внутрипоселковыми дорогами, небольшими мостами, домами культуры, освещением, благоустройством, детскими площадками и другими вопросами. На эти цели из краевого бюджета выделены субсидии (не более 1,3 млн. руб.), получить которые смогут муниципальные образования, выигравшие конкурс. Участвовать в Проекте могут сельские населенные пункты, в том числе входящие в состав городских округов, входящие в состав муниципальных районов поселки городского типа (рабочие поселки), города с численностью населения до 50 тыс. чел., а также муниципальные районы и муниципальные округа с проектами общерайонного (общеокружного) значения, которыми будут пользоваться жители двух и более населенных пунктов.

Победить в конкурсе смогут те муниципальные образования, которые наилучшим образом обеспечат два основных условия:

* + **Участие населения в подготовке и реализации Проекта.** На стадии подготовки население должно принимать непосредственное участие в выборе проекта. Чем больше жителей будет участвовать в собрании по определению проблемы, тем больше шансов на победу у конкурсной заявки. На стадии реализации население помимо денежных средств может участвовать в проекте безвозмездным трудом, натуральным вкладом (стройматериалы, техника и т.д.). Кроме того, население должно принимать участие в мониторинге качества работ. Для обеспечения участия населения крайне важна информационно-разъяснительная работа – население должно понять, что большая часть проблем населенного пункта может быть решена только с его непосредственным участием и под его непосредственным контролем.
	+ **Привлечение дополнительных денежных средств для финансирования проекта (софинансирование).** Софинансирование может быть обеспечено из трех источников: со стороны населения, юридических лиц, местного бюджета. Софинансирование важно потому, что его наличие показывает реальную заинтересованность участников в реализации проекта, и делает их ответственными за его результаты. Кроме того, софинансирование является обязательным условием для получения субсидии из вышестоящего бюджета в соответствии с бюджетным законодательством. В рамках ППМИ установлены минимальные пороги софинансирования со стороны местного бюджета – 10% и населения – 5%. При этом уровень софинансирования может быть и выше – чем больше будет вклад, тем больше вероятность того, что Ваше муниципальное образование станет победителем конкурсного отбора, и получит субсидию из краевого бюджета. По отношению к софинансированию со стороны юридических лиц минимального порога не установлено, но и в этом случае величина вклада увеличивает шансы на получение субсидии.

Кроме того, есть ряд дополнительных требований к качественной заявке (социальная эффективность и участие населения в определении проблемы, информационное сопровождение, своевременность предоставления отчетности), которые также влияют на вероятность получения субсидии. Эти требования и соответствующие им коэффициенты приведены в Критериях оценки инициативных проектов, которые утверждены приказом Министерства финансов Алтайского края от 28.01.2020 № 2-н и размещены на сайте алтайпредлагай.рф.

# Состав, роль и задачи инициативной группы

Инициативная группа, как правило, состоит из 3-5 человек, однако, требования
к количеству участников не существует. В состав инициативной группы входят люди, непосредственно связанные с данным объектом (например, директор клуба – в случае, если проект связан с ремонтом клуба), лучше остальных понимающие суть решаемой проблемы, умеющие работать с населением, и, в идеале, обладающие минимальными техническими знаниями. Соответствующим образом распределяются и обязанности участников. У инициативной группы должен быть руководитель – человек, который будет выполнять координационную и представительскую роль.

**!Работник Администрации муниципального образования не может являться руководителем инициативной группы, но может входить в ее состав.**

Инициативная группа решает следующие задачи.

***Сбор средств населения.*** Объем вклада определяется решением собрания муниципального образования и отражается в протоколе собрания граждан. Важно учитывать, что фактический вклад может оказаться несколько ниже, поэтому решение собрания не определяет точной цифры, которая будет указана в заявке, а лишь дает необходимые ориентиры. Практика показывает, что обычно удается собрать около 80% суммы, определенной решением собрания. Средства населения собираются в виде благотворительной помощи и зачисляются на счет муниципального образования.

**Важно** – **сбор средств** начинается не после проведения собрания, а **только после того как Вы узнали, что Ваше муниципальное образование** **стало победителем конкурсного отбора**. Это важно, потому что, если муниципалитет не станет победителем,
а средства будут собраны, возникнут технические сложности возврата средств со счета, а также общее недоверие населения к проекту.

Вся работа по сбору инициативных платежей от населения строится на принципах добровольности и строгой отчетности по денежным средствам. Сбор денежных средств следует вести по ведомости с указанием данных о вкладчике, суммы и его личной подписи. Важную роль для организации сбора населения играет разъяснительная работа. Жители должны понимать, зачем у них собирают деньги, и как именно они будут расходоваться.

***Подготовка конкурсной документации.*** Инициативная группа может принимать участие в подготовке конкурсной заявки при определении объемов работ и их ориентировочной стоимости, разработке локальных смет, подготовке фотоматериалов о текущем состоянии объекта и др. Важно, чтобы заявка была реалистичной. Лучше заложить несколько меньший объем работ, но выполнить его с хорошим качеством.

***Мониторинг хода выполнения работ.*** Успешность реализации инициативного проекта во многом зависит от того, насколько активно будет вовлечены члены инициативной группы и население в отслеживание своевременности и качества выполняемых работ. Очень хорошо, если к мониторингу удастся привлечь людей, имеющих опыт в строительстве профессиональный или житейский. Но если даже нет, ничего страшного. К примеру, каждый заинтересованный житель может замерить глубину траншеи при ремонте водопроводной сети, чтобы избежать промерзания или ширину дорожного покрытия. Для этого их нужно проинформировать о строительных нормах к подобным работам и попросить обеспечить контроль.

***Информирование о ходе выполнения работ.*** Важно, чтобы ход выполнения проекта получал максимальное информационное освещение, начиная с проведения собрания по отбору проекта, до ввода его в эксплуатацию. Для этого используются все возможные средства: местная печать и телевидение, стенды объявлений, расположенные около зданий администраций, сеть Интернет. Распространение информации о Проекте
поддержки местных инициатив позволяет сделать все его процедуры открытыми
и прозрачными, облегчает процедуру привлечения софинансирования со стороны населения и спонсоров, снимает возможные подозрения о злоупотреблениях.

***Завершение работ.*** На этом этапе члены инициативной группы вместе с главой муниципального образования оценивают все проведенные в рамках муниципального контракта работы, участвуют в подписании акта сдачи объекта в эксплуатацию и при необходимости отмечают те недостатки, которые необходимо устранить. Так как обычно завершение работ и прием объекта в эксплуатацию осуществляется в торжественной обстановке, не забудьте поблагодарить (или попросить сделать это главу Администрации муниципального образования) всех тех людей или организации, которые активно помогали Вам в процессе работы.